

Fiskeridirektoratet

# Veileder for resultatrapportering fra forskningstillatelser

ViBaa, SaLek, ElAas og JoVaz  
Januar 2023

## **Innhold**

1. Resultatrapportering.....	2
2. Formålet med rapportering .....	2
3. Kort om skjema .....	2
4. Utfylling av skjemaet .....	3
5. Sluttrapportering.....	6

## **1. Krav om resultatrapportering**

Resultatene fra forskning gjennomført i tråd med tillatelsene skal rapporteres årlig, jf. akvakulturloven § 24 første ledd, og skal være allment tilgjengelig.

Innehaver skal utføre årlig resultatrapportering på standardisert skjema (rapporteringsskjema) og sende dette elektronisk til Fiskeridirektoratet innen **15. februar** påfølgende år.

Innehaver skal også avgi sluttrapport til Fiskeridirektoratet når prosjektet er fullført (se punkt 5).

## **2. Formålet med rapportering**

Hovedformålet med rapporteringen er å gi forskere og andre som ikke har vært direkte involvert i forsøkene mulighet til å studere hypotesene, metodevalget og forsøksoppsettet som er anvendt for den aktuelle problemstillingen. Dette vil kunne bidra til innsikt som gir mulighet til å undersøke sterke og svake sider ved gjennomførte forsøk.

Slik innsikt vil kunne stimulere til utvikling av alternative hypoteser og uttesting av nye løsninger som kan komme hele næringen til gode, jf. laksetildelingsforskriften § 6-1 første ledd.

## **3. Kort om skjema**

Innehaver skal sende inn ett skjema per prosjekt. Et prosjekt kan omfatte ett eller flere forsøk. Dersom forsøkene som rapporteres ikke hører til samme prosjekt, skal innehaver fylle ut ett skjema per prosjekt med beskrivelse av forsøk som tilhører prosjektet.

Resultatrapporteringen må skrives av faglig ansvarlig for prosjektet og på et lettforståelig vitenskapelig språk med tanke på publisering.

Skjemaet må fylles ut på norsk.

Innehaver må påregne at innholdet i skjemaet blir publisert, og sensitiv informasjon må derfor ikke legges inn i skjemaet. Tilleggsinformasjon kan vedlegges og slike vedlegg blir i utgangspunktet ikke lagt ut på våre nettsider.

## 4. Utfylling av skjemaet

Skjemaet fylles ut i følgende seks trinn:



Figur 1: De seks trinnene i skjemaet må fylles ut.

Nedenfor kommenterer vi hvordan hvert trinn fylles ut.

### Innledning

Her legger innehaver inn opplysninger om innehaver, tillatelse(n), totalt antall fisk anvendt i forsøk og antall tonn slaktet fisk i løpet av rapporteringsåret.

Vi gjør oppmerksom på at det kun skal krysses av for lokaliteter som har vært anvendt i forsøk.

### Om prosjektet

Her skal innehaver oppgi opplysninger om prosjektet. Dette omfatter *prosjekttittel*, *prosjektnummer*, *finansieringskilde* og *prosjektets målsetning*.

Dersom prosjektet mangler tittel, skal innehaver oppgi en kort beskrivelse av hva prosjektet omhandler. Under prosjektnummer skal innehaver oppgi en referanse til prosjektet. Innehaver skal også oppgi finansieringskilde for forsøkene (eks. NFR, FHF, skattefunn, osv.).

Målsetningen skal kort beskrive de målene som er satt for prosjektet, det vil si hovedmålet, eventuelle delmål og hypoteser knyttet til hvert forsøk.

### Kontaktpersoner

Opplysninger om kontaktpersoner for *innehaver* og for *faglig ansvarlig* for prosjektet skal oppgis i dette trinnet. Alle rubrikkene under dette trinnet skal fylles ut. Figur 2 og 3 viser eksempel på hvordan dette skal fylles ut.

The screenshot shows a form titled 'Innledning' with a section for 'GENERELLE OPPLYSNINGER'. The fields are filled with the following information:

Organisasjonsnummer *	971203420
Innehaver	Fiskeridirektoratet
Adresse	Strandgaten 229
Postnr * / sted *	5004 BERGEN
E-post *	kari.nordmann@fagligansvarlig.no
Telefon *	12345678

Figur 2: Utfylling av informasjon om kontaktperson i innledningsen (side 1).

The screenshot shows a form titled 'Kontaktpersoner' with two sections: 'KONTAKTPERSON HOS INNEHAVER' and 'FORSKNINGSINSTITUSJONER'. The fields are filled with the following information:

Navn *	Ola Nordmann ansatt hos innehaver
Telefon *	87654321
E-post *	ola.nordmann@innehaver.no
Faglig ansvarlig(e) forskningsinstitusjon(er) *	Navn til faglig ansvarlig forskningsinstitusjon.
Prosjektleder *	Den som er leder for det rapporterte prosjektet.
Telefon *	24681357
E-post *	prosjektleder@fagligansvarlig.no

Figur 3: Utfylling av informasjon om kontaktperson for prosjektet.

### Om forsøket

Her skal innehaver oppgi tittelen for hvert forsøk. Forsøks tittel skal ikke være identisk med prosjekt tittelen, med mindre det kun er ett forsøk som skal gjennomføres i prosjektperioden.

I dette trinnet skal innehaver presentere beskrivelsen av forsøk basert på vitenskapelig metode. Dette innebærer en kort presentasjon av forsøket (forsøksdesign), hva som ble gjennomført i forsøket og hvordan forsøket ble utført. Forsøkene skal beskrives slik at interesserte skal kunne danne seg et bilde av det faglige innholdet i forsøket. Fiskeridirektoratet forventer likevel ikke at innehaver skal oppgi sensitive detaljer om forsøket i rapporten.

Det er viktig å oppgi en konkret og konsis beskrivelse av forsøk og forsøksdesign, slik at det blir mulig å vurdere den vitenskapelige betydningen av resultatene som blir presentert.

Dersom flere lokaliteter benyttes i forsøkene, skal lokalitetsnavn og merdnummer som har vært anvendt for hvert forsøk presiseres.

Under opplysninger for forsøksdetaljer skal start- og sluttidspunkt for forsøket, antall forsøksfisk og snittvekt ved forsøkets start og slutt fremgå. Dersom tidspunkt for utsett og start av forsøk ikke er sammenfallende, skal dette presiseres under forsøksbeskrivelsen.

Biomasse beregnes automatisk. Innehaver skal rapportere fra forsøk som helt eller delvis er gjennomført i løpet av rapporteringsåret. Se eksempel vist i figur 4.

Starttidspunkt år *	<input type="text" value="2019"/>	Med starttidspunkt år og måned menes tidspunkt for forsøkets oppstart. Dette tallet er fast for alle rapporteringene fra samme forsøk.
Starttidspunkt måned *	<input type="text" value="november"/>	
Antall fisk ved start *	<input type="text" value="200 000"/>	Her skal det oppgis antall fisk samt snittvekt ved start. Biomassen beregnes automatisk. Eventuelle endringer underveis skal oppgis som tekst i forsøksbeskrivelsen.
Vekt (g) ved start *	<input type="text" value="100"/>	
Biomasse (tonn) ved start *	<input type="text" value="20"/>	
Sluttidspunkt år *	<input type="text" value="2021"/>	
Sluttidspunkt måned *	<input type="text" value="april"/>	Med sluttidspunkt år og måned menes planlagt tidspunkt for forsøkets avslutning. Dersom sluttidspunkt ligger frem i tid i forhold til tidspunkt for rapportering, skal det settes en strek (-) for antatte verdier av antall og vekt.
Antall fisk ved slutt *	<input type="text" value="-"/>	
Vekt (g) ved slutt *	<input type="text" value="-"/>	
Biomasse (tonn) ved slutt	<input type="text"/>	

Figur 4: Eksempel på utfylling av informasjon om forsøket. I dette eksemplet er forsøket startet i november 2019 og skal avsluttes i april 2021. Starttidspunkt for rapportering vil da være identisk for både 2019, 2020 og 2021.

Fiskeridirektoratet presiserer at opplysningene som blir oppgitt skal omfatte reelle tall. Prognoser om planlagt produksjon omfattes ikke av rapporteringen. Som vist i figur 4 og 5, skal det settes en strek (-) for antatte verdier.

Starttidspunkt år *	<input type="text" value="2022"/>	Starttidspunkt år *	<input type="text" value="2022"/>
Starttidspunkt måned *	<input type="text" value="mai"/>	Starttidspunkt måned *	<input type="text" value="mai"/>
Antall fisk ved start *	<input type="text" value="182015"/>	Antall fisk ved start *	<input type="text" value="182015"/>
Vekt (g) ved start *	<input type="text" value="108"/>	Vekt (g) ved start *	<input type="text" value="108"/>
Biomasse (tonn) ved start	<input type="text" value="19,65"/>	Biomasse (tonn) ved start	<input type="text" value="19,65"/>
Sluttidspunkt år * <sup>?</sup>	<input type="text" value="2023"/>	Sluttidspunkt år * <sup>?</sup>	<input type="text" value="2023"/>
Sluttidspunkt måned *	<input type="text" value="mars"/>	Sluttidspunkt måned *	<input type="text" value="mars"/>
Antall fisk ved slutt *	<input type="text" value="-"/>	Antall fisk ved slutt *	<input type="text" value="166255"/>
Vekt (g) ved slutt *	<input type="text" value="-"/>	Vekt (g) ved slutt *	<input type="text" value="1778"/>
Biomasse (tonn) ved slutt	<input type="text"/>	Biomasse (tonn) ved slutt	<input type="text" value="295,6"/>

Figur 5: Figuren viser eksempler på et forsøk som har oppstart mai 2022 og avslutning mars 2023. Til venstre er det illustrert hvordan forsøket skulle vært rapportert i februar 2023. Til høyre vises det hvordan forsøket skal rapporteres i februar 2024

Under resultatdelen skal innehaver for hvert gjennomført forsøk beskrive resultater, konklusjoner og evaluering. Dette inkluderer effekter av utprøvde produkter og relevante observasjoner underveis i gjennomføringen. Dersom endelige resultater ikke foreligger, kan foreløpige resultater rapporteres.

Det kan foreligge hensyn som gir grunnlag for utsatt offentliggjøring av resultatene, blant annet avhengig av hvilken fase prosjektet befinner seg i. Faglig ansvarlig for tillatelsen skal begrunne behovet for utsettelse overfor Fiskeridirektoratet *i god tid* før fristen utgår.

Innehaver skal rapportere foreløpige konklusjoner fra utførte forsøk dersom resultatene er analysert og det er foretatt en vurdering av om hypotesen bak forsøket støttes av de oppnådde resultatene.

Fiskeridirektoratet forventer at alle sentrale opplysninger om forsøkene og resultatene som er oppnådd gjennom forsøk i tillatelsen oppgis i skjemaet. En henvisning til vedlagt rapport er ikke tilstrekkelig. Innehaver skal oppgi et sammendrag av resultatene fra forsøkene i selve rapporteringsskjemaet, da en skal kunne ha all relevant informasjon om forsøkene samlet.

Redegjørelse for hvordan informasjon og oppnådde resultater fra forskningen formidles til næringen kan oppgis her eller vedlegges i neste trinn.

#### Vedlegg

Her vedlegges rapporter og publikasjoner utarbeidet på bakgrunn av forsøkene.

#### Kontroller skjema

Her kan en se et utkast av rapporten slik den foreligger. En grundig kontroll av opplysninger avgitt i skjemaet foretas i dette trinnet før rapporten sendes inn.

### **5. Sluttrapportering**

Innehaver skal avgi sluttrapport til Fiskeridirektoratet når prosjektet er fullført. Sluttrapporten skal være utfyllende og blant annet inneholde et sammendrag, prosjektets hovedfunn, bakgrunn, materiale og metoder, resultater, diskusjon, konklusjon og referanser.

Fiskeridirektoratet forventer at resultatene fra forskningen i tillatelsene blir publisert, primært som vitenskapelige artikler som er søkbare i allment tilgjengelige publikasjonsdatabaser, som for eksempel [Researchgate](#). Direktoratet forventer også at resultatene blir presentert i populærvitenskapelige publikasjoner og på faglige seminarer på en slik måte at allmenheten får mulighet til å gjøre seg kjent med forskningen som gjøres ved bruk av forskningstillatelsen(e).